

Принято на педагогическом совете
МБОУ « СОШ № 2 » г. Мензелинска РТ

Протокол № 1
от « 29 » 08 2013 года

Введено в действие приказом
МБОУ « СОШ № 2 » г. Мензелинска РТ
от « 02 » 09 2013 года № 55
Директор МБОУ « СОШ № 2 » г. Мензелинска РТ



ПОЛОЖЕНИЕ об организации внеурочной деятельности учащихся.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности учащихся МБОУ « СОШ № 2 » г. Мензелинска РТ (далее – Школа) разработано в соответствии:

- 1.1.1. С нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273ФЗ;
 - Законом Республики Татарстан «Об образовании» от 22.07.2013г. №68-ЗРТ;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом МО и Н России от 06.10.2009г. №373;

1.1.2. С нормативными правовыми документами институционального уровня:

- Уставом Школы;
 - основной образовательной программой начального общего образования Школы;
 - локальными нормативными актами Школы.
- 1.2. Внеурочная деятельность - специально организованная деятельность учащихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в Школе (далее - внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.
- 1.3. Внеурочная деятельность организуется в 1-4 классах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования.
- 1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы начального общего образования.

2. Цель и задачи

- 2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов учащимися 1-4 классов Школы в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Школы.
- 2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся Школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.
- 2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы учащихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Школы. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащимися в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Школы.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована **по направлениям:** духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.

3.3. Виды внеурочной деятельности:

Реш. N 11
02.09.2013

- игровая;
- познавательная;
- проблемно-ценностное общение;
- досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- художественное творчество;
- социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);
- техническое творчество;
- трудовая (производственная) деятельность;
- спортивно- оздоровительная деятельность;
- туристско- краеведческая деятельность.

3.4. Формы организации внеурочной деятельности:

экскурсии, факультативы, кружки, секции, круглые столы., конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, проекты, общественно- полезная практика, интеллектуальные клубы, библиотечные вечера, конкурсы, викторины, познавательные игры и др.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1.В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники Школы (учителя, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель и др.) при координирующей роли воспитателя ГПД. Он взаимодействует с педагогическими работниками и учебно-вспомогательным персоналом Школы с целью максимального удовлетворения образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей). Он организует в группе внеурочную деятельность, оптимальную для развития положительного потенциала всех учащихся.

4.2. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность в определенном классе, Школа определяет самостоятельно исходя из имеющихся ресурсов самого образовательного учреждения и за счет интеграции ресурсов Школы и учреждений дополнительного образования детей. Школа создает условия для активного участия учащихся во внеурочной деятельности по всем ее направлениям (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

4.3. Внеурочная деятельность классных руководителей, воспитателей групп продленного дня, педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, осуществляется в соответствии с их должностными обязанностями и квалификационными характеристиками должностей работников образования.

4.4. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются Школой самостоятельно. Авторские образовательные программы и программы внеурочной деятельности утверждаются руководителем Школы на основании решений педагогического совета Школы.

4.5. Длительность занятий зависит от возраста учащихся, вида деятельности и устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в Школе (СанПиН 2.4.2.2821-10).

Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должна составлять:

- не более 50 минут в день — для учащихся в 1-2-х классах;
- не более 1,5 часов в день — для учащихся в 3-4-х классах.

Просмотры телепередач и кинофильмов должны проходить не чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра:

- до 1 часа — для учащихся в 1-3-х классах;
- до 1,5 часов - для учащихся в 4 классах.

Расписание внеурочной деятельности на год утверждается руководителем Школы в начале учебного года.

4.6. В соответствии с СанПиН для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (читальный, актовый и спортивный залы, библиотека), а также помещения домов культуры и центры детского досуга, спортивные сооружения.

4.7. Наполняемость группы учащихся при организации внеурочной деятельности в клубно-кружковой форме определяется Школой.

4.8. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, тему проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5. Требования к программам внеурочной деятельности.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются в соответствии с Положением о рабочих программах учебных предметов, курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования.

6. Учёт внеурочных достижений учащихся. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности.

Учет внеурочных достижений учащихся и система оценки достижений результатов внеурочной деятельности учащимися осуществляется в соответствии с Положением о портфолио учащегося начальных классов.

7. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность.

8.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Школе, осуществляется в пределах средств субвенции бюджета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в Школе.